

ΚΟΙΝΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
ΓΙΑ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΤΟΥ Γ.Ν.Θ «Γ.ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ» ΚΑΙ ΤΟΥ Γ.Ν.Θ
«Γ.ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ» - Ψ.Ν.Θ. (Οργανική Μονάδα Ψυχιατρικό
Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης)
CPV (85147000-1)

Α / Α	ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	<p>Οι αρμοδιότητες του Γιατρού Εργασίας περιγράφονται στις διατάξεις του άρθρου 17 του Κώδικα Νόμων για την Υγεία και την Ασφάλεια των Εργαζομένων, το οποίο κυρώθηκε με το άρθρο1 του Νόμου 3850/2010 (ΦΕΚ 84Α/ 2,6,2010). Οι αρμοδιότητες του Γιατρού Εργασίας είναι συμβουλευτικές και περιλαμβάνουν την επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων. <u>Ειδικότερα:</u></p> <p>➤ Ο Γιατρός Εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη, στους εργαζόμενους και τους εκπροσώπους τους (γραπτά ή προφορικά) σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για την σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Ο Γιατρός Εργασίας τις υποδείξεις του τις καταχωρεί στο ειδικό βιβλίο όπως προβλέπεται στο Νόμο 3850/2010 και συγκεκριμένα στο άρθρο 14. Ο εργοδότης λαμβάνει γνώση, ενυπόγραφα, των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.</p> <p><u>Συμβουλεύει σε θέματα:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων. 2. Λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού. 3. Φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και της διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας. 4. Οργάνωσης υπηρεσίας παροχής Α΄ Βοηθειών. 5. Αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική

		<p>διαδικασία, ακόμα και με υποδείξεις αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.</p> <p>➤ Ο Γιατρός Εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.</p>
2	ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΥΓΕΙΑΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	<p>1. Ο Γιατρός Εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων, σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψή τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας ύστερα από αίτημα της Επιτροπής Υγείας και Ασφάλειας των Εργαζομένων όταν τούτο δεν ορίζεται από το Νόμο. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για την συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο, υπέρ του εργαζομένου, και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας και Υγειονομικής Ασφάλισης για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.</p> <p>2. Επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. <u>Για το σκοπό αυτό:</u></p> <p>➤ Επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους.</p> <p>➤ Επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας.</p> <p>➤ Ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών.</p> <p>➤ Επιβλέπει την συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζομένους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους.</p> <p>➤ Παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου, εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με</p>

		<p>εντολή της αρμόδιας Διεύθυνσης Υγιεινής της έδρας του νοσοκομείου.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Ο Γιατρός Εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο. 4. Ο Γιατρός Εργασίας αναγγέλλει μέσω της επιχείρησης (νοσοκομείο) στην επιθεώρηση εργασίας τις ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία. 5. Ο Γιατρός Εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζόμενους για οποιονδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία. 6. Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση για αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους. 7. Ο Γιατρός Εργασίας, κατά την άσκηση του έργου του, έχει ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και στους εργαζόμενους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για ζητήματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασής του. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του Γιατρού Εργασίας πρέπει να είναι αιτιολογημένη. 8. Ο Γιατρός Εργασίας στο πλαίσιο των υποχρεώσεών του και των υποχρεώσεων του εργοδότη, σύμφωνα με τις κείμενες ειδικές διατάξεις, εφόσον το νοσοκομείο δεν διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζόμενους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε ΕΞ.Υ.Π.Π. ή σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας και Υγείας αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.). Στη συνέχεια ο Γιατρός Εργασίας λαμβάνει γνώση και αξιολογεί τα αποτελέσματα των παραπάνω εξετάσεων. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής βαρύνουν τον εργοδότη. 9. Για κάθε εργαζόμενο ο Γιατρός Εργασίας του νοσοκομείου τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο “ατομικό βιβλιário επαγγελματικού κινδύνου”, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων κάθε φορά που ο εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις.
--	--	--

		<p>Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζομένου οι Υγειονομικοί Επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι γιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιário παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.</p> <p>10. Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία -στο ατομικό βιβλιário επαγγελματικού κινδύνου του εργαζόμενου- στοιχείων ή δεδομένων άλλων, πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με τη διάταξη της παρ. 9 του άρθρου 18 του Ν. 3850/2010</p> <p>11. Επιπλέον, ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν με επιμέλεια του ίδιου του εργαζόμενου, προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας μόνο εφόσον αυτό είναι <u>απολύτως απαραίτητο για την :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ αξιολόγηση της καταλληλότητας του εργαζόμενου για την συγκεκριμένη θέση ή εργασία, ➤ εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων, ➤ θεμελίωση δικαιωμάτων του εργαζομένου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών. <p>12. Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της παρ.10 του άρθρου 18 του Ν. 3850/2010, τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις των άρθρων 21 και 22 του Ν. 2472/1997 “Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα” (ΦΕΚ 50Α) αντίστοιχα. Σε περίπτωση πρόκλησης περιουσιακής ή ηθικής βλάβης, εφαρμόζεται το άρθρο 23 του Ν. 2472/1997.</p> <p>13. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εργασίας & Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Σ.Υ.Α.Ε και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα που αφορούν στην τήρηση και στο περιεχόμενο του ατομικού βιβλιαρίου επαγγελματικού κινδύνου, στη συλλογή και επεξεργασία επιπλέον δεδομένων με την</p>
--	--	--

		<p>συγκατάθεση και επιμέλεια του εργαζομένου, στην επιβολή των κυρώσεων της παρ.11 του άρθρου 18 του Ν. 3850/2010 και σε κάθε άλλη λεπτομέρεια αναγκαία για την εφαρμογή του άρθρου αυτού.</p> <p>14. Σχετικά με το “δικαίωμα για ιατρικό έλεγχο και την υποχρέωση ενημέρωσης” του εργαζομένου(Ν. 3850/2010, άρθρο 19) <u>ισχύουν τα κάτωθι:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Προς εξασφάλιση της κατάλληλης επίβλεψης και τη διάγνωση τυχόν βλάβης της υγείας του εργαζόμενου, σε συνάρτηση με τους κινδύνους όσον αφορά στην ασφάλεια και στην υγεία κατά την εργασία, κάθε εργαζόμενος -εφόσον δεν προβλέπονται άλλα ειδικά μέτρα από τη νομοθεσία- για τον ιατρικό του έλεγχο μπορεί να προσφύγει στον Γιατρό Εργασίας ή σε αρμόδια μονάδα του ΕΣΥ ή του ασφαλιστικού οργανισμού στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, σύμφωνα με τις ισχύουσες ασφαλιστικές και υγειονομικές διατάξεις, σχετικές με την προληπτική ιατρική, ➤ Σε περίπτωση που από τη μονάδα του ασφαλιστικού οργανισμού ή τη μονάδα του ΕΣΥ διαπιστωθεί ενδεχόμενο πρόβλημα της υγείας που πιθανόν συνδέεται με το εργασιακό περιβάλλον ενημερώνεται σχετικά η αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας και ο Γιατρός Εργασίας του νοσοκομείου για όλα τα απαραίτητα στοιχεία, ➤ Σε κάθε περίπτωση οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή του άρθρου αυτού δεν βαρύνουν τον ίδιο τον εργαζόμενο.
3	<p>ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ο Γιατρός Εργασίας και ο Τεχνικός Ασφαλείας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας. 2. Ο Γιατρός Εργασίας και ο Τεχνικός Ασφαλείας οφείλουν κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους να συνεργάζονται με την <u>Επιτροπή Υγείας και Ασφάλειας των Εργαζομένων (Ε.Υ.Α.Ε.)</u> ή τον αντιπρόσωπο των εργαζομένων. 3. Ο Γιατρός Εργασίας και ο Τεχνικός Ασφαλείας οφείλουν να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, στα μέλη της Επιτροπής Υγείας και Ασφάλειας των Εργαζομένων ή στον αντιπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε

		<p>σχετικό σημαντικό ζήτημα.</p> <p>4. Αν ο εργοδότης διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις του Γιατρού Εργασίας ή του Τεχνικού Ασφαλείας οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί και στην Ε.Υ.Α.Ε. ή στον αντίστοιχο εκπρόσωπο των εργαζομένων. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον επιθεωρητή εργασίας και μόνο.</p> <p>5. Ο εργοδότης έχει την ευθύνη σύνταξης της γραπτής εκτίμησης, η οποία πραγματοποιείται από τον Γιατρό Εργασίας, τον Τεχνικό Ασφαλείας, το ΕΣΥΠΠ ή ΕΞΥΠΠ σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.</p>
4	<p>ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΛΗΨΗΣ (ΕΞ.Υ.Π.Π.)</p>	<p>1. Οι ΕΞΥΠΠ υποχρεούνται να τηρούν φακέλους για το κάθε συμβαλλόμενο νοσοκομείο. Στους φακέλους καταχωρούνται αντίγραφα κάθε υπόδειξης, έρευνας, μέτρησης ή εξέτασης που σχετίζονται με το συγκεκριμένο νοσοκομείο. Οι καταχωρήσεις αυτές πρέπει να καταγράφονται από την ΕΞΥΠΠ και στα βιβλία τα οποία υποχρεούται να τηρεί το Νοσοκομείο.</p> <p>2. Οι ΕΞΥΠΠ τηρούν αναλυτικά δελτία παρουσίας κάθε Γιατρού Εργασίας και Τεχνικού Ασφαλείας, με το χρόνο απασχόλησής τους σε κάθε νοσοκομείο, συγκεντρωτικό πίνακα τον οποίο υποβάλλουν στην αρμόδια Γενική Διεύθυνση του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, το πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε εξαμήνου. Επίσης, συντάσσουν ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων την οποία υποβάλλουν στην παραπάνω Γενική Διεύθυνση, το πρώτο δίμηνο κάθε έτους.</p> <p>3. Ανάλογες υποχρεώσεις με αυτές της προηγούμενης παραγράφου έχουν και τα άτομα εκτός του νοσοκομείου που αναλαμβάνουν καθήκοντα Γιατρού Εργασίας και Τεχνικού Ασφαλείας.</p> <p>4. Το προσωπικό της ΕΞΥΠΠ υποχρεούται να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο, που αφορά τόσο την ίδια όσο και την επιχείρηση με την οποία συμβάλλεται (νοσοκομείο).</p> <p>5. Καταγγελία, λύση ή αλλαγή της σύμβασης μιας επιχείρησης με ΕΞΥΠΠ δεν μπορεί να οφείλεται σε διαφωνία για θέματα αρμοδιότητας της δεύτερης. Σε κάθε περίπτωση η καταγγελία, η λύση ή αλλαγή της σύμβασης πρέπει να είναι αιτιολογημένη και κοινοποιείται στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας.</p> <p>6. Οι ΕΞΥΠΠ υποχρεούνται να θέτουν στη διάθεση της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας, κάθε</p>

		<p>στοιχείο που ζητείται, για να αποδείξουν ότι είναι σε θέση να εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνουν με βάση την σύμβαση που υπογράφουν με την επιχείρηση.</p> <p>7. Οι υποχρεώσεις και οι ευθύνες που αναλαμβάνει η ΕΞΥΠΠ κατά κανέναν τρόπο δεν μεταφέρονται σε εργαζόμενους που απασχολεί.</p> <p>8. Οι ΕΞΥΠΠ προκειμένου να παρέχουν τις υπηρεσίες του Τεχνικού Ασφαλείας και του Γιατρού Εργασίας πρέπει να διαθέτουν το αναγκαίο προσωπικό, με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για τον σκοπό αυτό και για το παρόν νοσοκομείο με το οποίο συμβάλλονται.</p> <p>9. Σε περίπτωση που το νοσοκομείο μας δεν έχει τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους όπως μια διενέργεια μετρήσεων, εξετάσεων κλπ οι ΕΞΥΠΠ μπορούν να διαθέτουν δικά τους μέσα ή εξοπλισμό. Στην περίπτωση αυτή γίνεται αναφορά στη σχετική μεταξύ τους σύμβαση.</p> <p>10. Η αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας έχει επίσης πρόσβαση σε όλα τα στοιχεία των φακέλων.</p> <p>11. Το άρθρο 70 έχει εφαρμογή και για την παροχή στοιχείων από την ΕΞΥΠΠ που αφορούν στην υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων σε επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλεται (νοσοκομείο).</p>
5	<p>ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ</p>	<p>1. Ο ιατρός εργασίας πρέπει να κατέχει και να ασκεί την ειδικότητα της Ιατρικής της Εργασίας, όπως πιστοποιείται από τον οικείο ιατρικό σύλλογο.</p> <p>2. Κατ' εξαίρεση, τα καθήκοντα του ιατρού εργασίας, όπως αυτά προβλέπονται στον Ν.3850/2010, <u>έχουν δικαίωμα να ασκούν:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Οι ιατροί χωρίς ειδικότητα, οι οποίοι στις 15.5.2009 είχαν συμβάσεις παροχής υπηρεσιών ιατρού εργασίας με επιχειρήσεις και αποδεικνύουν την άσκηση των καθηκόντων αυτών συνεχώς επί επτά τουλάχιστον έτη, ✓ Οι ιατροί οι οποίοι στις 15.5.2009 εκτελούσαν καθήκοντα ιατρού εργασίας χωρίς να κατέχουν ή να ασκούν τον τίτλο της ειδικότητας της ιατρικής της εργασίας, αλλά τίτλο άλλης ειδικότητας. ✓ Στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικής

		<p>Ασφάλιση συγκροτείται Ειδικός Κατάλογος στον οποίο εγγράφονται οι ιατροί της παραγράφου 2. Στα δικαιολογητικά που κατατίθενται στην αρμόδια υπηρεσία περιλαμβάνεται απαραίτητως βεβαίωση εγγραφής στον ιατρικό σύλλογο στον οποίο είναι εγγεγραμμένοι.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Με απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης καθορίζεται η διαδικασία και ο τρόπος σύνταξης του Ειδικού Καταλόγου, η αρμόδια υπηρεσία για την συγκρότηση και την τήρηση του, οι ειδικότερες προϋποθέσεις, οι προθεσμίες και ο τρόπος υποβολής των αιτήσεων για την εγγραφή των ιατρών σε αυτόν, ο τρόπος τήρησης του και κάθε άλλο σχετικό θέμα που αφορά σε αυτόν. ✓ Ιατρός που περιλαμβάνεται στον Ειδικό Κατάλογο της περίπτωσης α' μπορεί να ασκεί καθήκοντα ιατρού εργασίας μόνο στην περιφέρεια του ιατρικού συλλόγου στον οποίο είναι εγγεγραμμένος και εφόσον λάβει βεβαίωση του συλλόγου αυτού ότι δεν υπάρχει ή δεν είναι διαθέσιμος ιατρός με την ειδικότητα της Ιατρικής της Εργασίας στην περιφέρεια αυτή. <p>3. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, Οικονομικών και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, καθορίζονται οι όροι, οι προϋποθέσεις, ο χρόνος και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για την εκπαίδευση ειδικότητας της ιατρικής της εργασίας από ιατρούς των περιπτώσεων α' και β' της προηγούμενης παραγράφου, καθώς και για την άσκηση αυτής έως την ολοκλήρωση της διαδικασίας για την απόκτηση του ως άνω τίτλου της ειδικότητας της ιατρικής της εργασίας.</p> <p>4. Ο ιατρός εργασίας υπάγεται απευθείας στη διοίκηση του Νοσοκομείου.</p> <p>5. Ως βοηθητικό προσωπικό του γιατρού εργασίας, σύμφωνα με την παράγραφο «4» του άρθρου «8» του Ν. 3850/10, μπορούν να προσλαμβάνονται επισκέπτριες αδελφές και επισκέπτες αδελφοί, πτυχιούχοι σχολών τεταρτοετούς φοίτησης της ημεδαπής ή ισότιμων της αλλοδαπής ή αδελφές νοσοκόμες και αδελφοί νοσοκόμοι,</p>
--	--	---

		πτυχιούχοι σχολών μονοετούς φοίτησης της ημεδαπής ή ισότιμων της αλλοδαπής.	
6	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ο εργοδότης για την αποτελεσματικότερη άσκηση των καθηκόντων του τεχνικού ασφάλειας και του γιατρού εργασίας, θέτει στη διάθεσή τους το αναγκαίο βοηθητικό προσωπικό, χώρους, εγκαταστάσεις, συσκευές και γενικά τα απαραίτητα μέσα και βαρύνεται με όλες τις σχετικές δαπάνες. 2. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να διευκολύνει τον τεχνικό ασφάλειας, το γιατρό εργασίας και τον εκπρόσωπο των εργαζομένων για την παρακολούθηση μαθημάτων εκπαίδευσης και επιμόρφωσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3850/2010. 3. Κατά τα λοιπά, οι υποχρεώσεις του εργοδότη καθορίζονται στις σχετικές διατάξεις του Ν.3850/2010. 	

Θεσσαλονίκη 23-06-2017

Η Επιτροπή σύνταξης των Κοινών Τεχνικών προδιαγραφών:

- 1) Σιαμάτρα Ευαγγελία, ΤΕ Τεχν.Γεωπονίας
- 2) Κιοσέογλου Βασιλική, ΤΕ Νοσηλευτριών
- 3) Κοντακιώτη Θεόδωρο, Αναπλ.Καθηγ.Πνευμονολογίας